

**INFORMAZIONI SULLA BANCA****Banca di Credito Cooperativo di Alberobello e Sannicelle di Bari**

Viale Bari n.10 - 70011 - Alberobello (BA)

Tel.: **080.4320411** - Fax: **080.4322562**Email: **mailbox@bccalberobello.it** Sito internet: **www.bccalberobello.it**Registro delle Imprese della CCAA di Bari n. **80604**Iscritta all'Albo della Banca d'Italia n. **4493** - cod. ABI **8338-6**Iscritta all'Albo delle società cooperative n. **A171116**C.F./P. IVA: **00380000729** – Società partecipante al gruppo IVA Cassa Centrale Banca, P.IVA: 02529020220Reg. Soc. Trib. di Bari n. **3674**

Aderente al Fondo di Garanzia dei Depositanti del Credito Cooperativo e al Gruppo Bancario Cooperativo Cassa Centrale Banca, iscritto all'Albo dei Gruppi Bancari.

Soggetta all'attività di direzione e coordinamento della Capogruppo Cassa Centrale Banca Credito Cooperativo Italiano SpA

**CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI DEL SERVIZIO**

Il servizio consiste nella messa a disposizione di cassette numerate, situate nei locali blindati della banca, nelle quali il cliente può depositare valori, documenti e oggetti, purché non pericolosi.

Le cassette, disponibili in diversi formati, sono contenute in vani dotati di sportello, munito di serratura, per la cui apertura è necessario il concorso di due differenti chiavi, una tenuta dalla banca ed una dal cliente.

La banca interviene solo all'atto dell'apertura e della chiusura della cassetta, pertanto al cliente è garantita la massima segretezza e riservatezza circa le operazioni di immissione e di prelievo.

Il cliente può autorizzare più soggetti all'apertura della cassetta, sia congiuntamente che disgiuntamente.

I beni custoditi sono accessibili tutti i giorni lavorativi, durante il normale orario di sportello.

Tra i **principali rischi**, vanno tenuti presenti:

- la variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (commissioni e spese del servizio) ove contrattualmente prevista;
- smarrimento della chiave e del tesserino.

**CONDIZIONI ECONOMICHE**

Le condizioni riportate nel presente foglio informativo includono tutti gli oneri economici posti a carico del cliente per la prestazione del servizio.

**Prima di scegliere e firmare il contratto è quindi necessario leggere attentamente il foglio informativo.**

| <b>SPESE</b>  |                                     |
|---|-------------------------------------|
| Canone locazione  | Tipo 1 ( 08x32x53 ): € 30,00        |
|   | Tipo 2 ( 12x32x53 ): € 37,00        |
|   | Tipo 3 ( 16x32x53 ): € 42,00        |
|   | Tipo 4 ( 24x32x53 ): € 52,00        |
|   | Tipo 5 ( 32x32x53 ): € 62,00        |
|   | Tipo 6 ( 48x32x53 ): € 88,00        |
|   | Tipo 7 ( 96x32x53 ): € 155,00       |
| Diritto fisso per ogni cointestatario oltre il primo o per ciascun mandatario | € 2,00                              |
| Recupero bollo contratto / GENERICHE  | € 16,00                             |
| Recupero bollo contratto / CONTI CORRENTI                                     | € 0,00                              |
| Apertura forzata cassetta   | quante reclamate da terzi coinvolti |
| Sostituzione chiave   | quante reclamate da terzi coinvolti |
| STAMPA ELENCO CONDIZIONI  | € 0,00                              |
| INFORMATIVA PRE-CONTRATTUALE  | € 0,00                              |

|                             |   |      |
|-----------------------------|---|------|
| INVIO DOCUMENTI TRASPARENZA | € | 5,00 |
|-----------------------------|---|------|

Se le condizioni economiche in vigore a fine anno non sono cambiate rispetto alla comunicazione precedente, il documento di sintesi non verrà inviato. Il cliente potrà, comunque, in qualsiasi momento ottenere gratuitamente copia del documento di sintesi con le condizioni economiche in vigore. Qualora il cliente abbia scelto il regime di comunicazioni telematiche, potrà richiedere il documento di sintesi aggiornato in qualsiasi momento tramite il servizio di Banca Virtuale.

|                                     |   |            |
|-------------------------------------|---|------------|
| INVIO DOCUM. VARIAZIONI COND.       | € | 0,00       |
| <b>MASSIMALI E ALTRE CONDIZIONI</b> |   |            |
| IMPORTO MASSIMO ASSICURATO          | € | 2.600,00   |
| DIVISORE SPESA ASS. AGGIUNTIVA      |   | 500        |
| PERIODICITÀ CANONE                  |   | ANNUALE    |
| SCADENZA CANONE                     |   | FINE ANNO  |
| PAGAMENTO CANONE                    |   | ANTICIPATO |

## VALUTA DI ADDEBITO DEL CANONE

Nel caso in cui il canone relativo alla cessione in uso della cassetta di sicurezza sia pagato mediante addebito in conto corrente, la valuta di tale addebito è pari al primo giorno dell'anno.

## RECESSO E RECLAMI

### Recesso dal contratto

La Banca ha la facoltà di recedere dal contratto con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni da darsi con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno. Analoga facoltà può essere esercitata dal Cliente con le medesime modalità. In entrambi i casi la Banca restituisce al Cliente la parte del canone già pagato corrispondente al periodo di tempo ancora da trascorrere.

### Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

n. 60 (sessanta) giorni dal ricevimento della richiesta del cliente e sempre che lo stesso abbia consegnato la cassetta e la relativa chiave in perfetto stato di funzionamento, nonché il tesserino.

### Reclami, ricorsi e mediazione

I reclami vanno inviati all'Ufficio Reclami della Banca (Settore Legale e Monitoraggio, viale Bari, n. 10 – CAP – 70011 Alberobello (BA) ovvero agli indirizzi di PEC [segreteria@pec.bccalberobello.it](mailto:segreteria@pec.bccalberobello.it), o di posta elettronica [legale@bccalberobello.it](mailto:legale@bccalberobello.it)) che risponde entro 30 giorni dal ricevimento.

Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i 30 giorni, anziché ricorrere al giudice può rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it), chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla Banca.
- Conciliatore BancarioFinanziario. Se sorge una controversia con la banca, il cliente può attivare una procedura di conciliazione che consiste nel tentativo di raggiungere un accordo con la Banca, grazie all'assistenza di un conciliatore indipendente. Per questo servizio è possibile rivolgersi al Conciliatore BancarioFinanziario (Organismo iscritto nel Registro tenuto dal Ministero della Giustizia), con sede a Roma, Via delle Botteghe Oscure 54, tel. 06.674821, sito internet [www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it)

Se il cliente intende rivolgersi al giudice, egli – se non si è già avvalso della facoltà di ricorrere ad uno degli strumenti alternativi al giudizio sopra indicati – deve preventivamente, pena l'improcedibilità della relativa domanda, rivolgersi all'ABF oppure attivare una procedura di mediazione finalizzata alla conciliazione presso il Conciliatore BancarioFinanziario. Rimane fermo che le parti possono concordare, anche successivamente alla conclusione del presente contratto, di rivolgersi ad un organismo di mediazione diverso dal Conciliatore BancarioFinanziario purché iscritto nell'apposito registro ministeriale.

## LEGENDA

|                           |  |
|---------------------------|--|
| Canone annuo di locazione | E' il corrispettivo, comprensivo delle spese, che il cliente versa alla banca per l'utilizzo del servizio di cassette di sicurezza. Viene di regola addebitato sul conto corrente del cliente.   |
| Massimale assicurativo    | E' un dato desunto dal valore complessivo dei beni introdotti nella cassetta di sicurezza e dichiarato dal cliente alla banca al momento dell'accensione del rapporto (o durante il suo svolgimento, in caso di variazione del contenuto della cassetta), destinato a coprire il rischio della banca per il risarcimento dei danni che possono eventualmente derivare al cliente dalla sottrazione, dal danneggiamento, o dalla distruzione degli oggetti contenuti nella cassetta |
| Valuta                    | Data di inizio di decorrenza degli interesse.  |
| Tesserino                 | Documento contrassegnato dal numero che figura sulla cassetta.   |